



# 行为守则



parexel®

董事会已审批  
2021年8月12日  
版本 1.0





## >>> 一家用心™经营的公司

Parexel 在业务开展过程中遵守道德操守、秉持至高诚信标准，并将此作为公司文化的核心，彰显了整个公司推动全球健康事业并让患者受益的热切期望。

为履行这一承诺，我们重视以患者为本、保证质量、互相尊重、放手赋权以及恪守职责的核心价值观，并秉持着“关爱人人”的指导原则。

我们是一家以员工、客户和患者为核心的组织，我们的行为守则通过树立言行方面的标准，强化了我们维护自身核心价值观的承诺。行为守则不仅说明了我们要做什么，还说明了我们要怎么做。我们不仅认真按照法律条文办事，更严格遵守法律意旨、目的和精神；无论面临多么艰难的抉择，我们所做的一切完全合乎道德准则。

我们的行为守则专为 Parexel 的员工制定，旨在帮助他们在日常工作中为客户提供支持，努力为患者带来新的疗法。我们每个人都有责任在工作中做到诚实守信、公平公正和互相尊重，以切实履行我们的行为守则。

行为守则代表了我们的立场和信念，体现了我们对内部员工和所有利益相关方的承诺。我们致力于通过新的疗法守护患者生命健康，改善患者生活品质，同时在这一过程中尽责用心™。

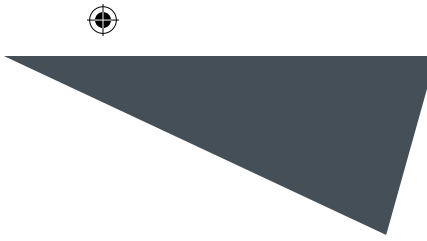
首席执行官  
Jamie Macdonald



*With Heart™*

parexel®





## >>> 目录

### 诚信经营

#### Parexel 的价值观

#### 我们的责任

制定行为守则的原因

员工责任

经理的额外责任

一般期望

#### 提出问题并直言不讳

直言不讳

严禁报复

报告疑虑

道德热线

有关直言不讳的常见问题解答

### 有关诚信的承诺

遵守法律和法规

反贿赂与反腐败

疏通费

欺诈

反抵制

反洗钱

准确的账簿和记录

全球制裁

全球贸易

### 有关互相尊重的承诺

互相尊重和机会平等

人权

无职场骚扰与严禁报复

反奴役

健康和安

有关工资和工时的规定

多元、平等和包容

### 有关客户和商业伙伴的承诺

礼品和招待

与医务人员打交道

反垄断和公平竞争

与供应商之间保持合乎道德的关系

员工利益冲突

客户利益冲突

证券与内幕交易

### 管理信息与资产

保护机密信息

数据保护与隐私

知识产权

公司资产的使用

媒体

社交媒体

### 企业社会责任

慈善捐献

政治活动

社会责任、可持续发展及环境保护

### 行为守则资源

行为守则概述

行为守则年度审核







## >>> 诚信经营

在 Parexel, 我们相信可以通过合乎道德、诚实守信、互相尊重和恪守职责来正确行事。我们的行为守则(简称“守则”)是公司的道德指南, 这份守则还树立了我们开展工作和业务时应遵循的标准。我们的员工在工作中做什么及怎么做非常重要。

本守则无法为您在工作中可能面临的所有情况或问题提供答案。您有责任作出正确判断, 按照守则行事(包括守则精神), 参考我们的政策和规程以获取更多信息, 或在遇到问题或疑虑时向经理、人力资源部、合规部或本守则中的任何其他资源寻求帮助。

作为 Parexel 员工, 您有义务向 [合规团队](#) 的成员或通过 [www.parexel.ethicspoint.com](http://www.parexel.ethicspoint.com) 上的公司道德热线报告任何实际或疑似违反守则的行为

parexel®





## 我们的核心价值观

秉持公司价值观可助力我们成就无限可能。

### 关爱人人

我们所做的一切都有可能影响患者的生命。我们认真对待工作、对他人处境展现同理心、用心™做事，这些无不体现着我们关心爱护每个人。

这是我们的首要指导原则，此原则的重要意义超越四个核心价值观，并适用于包括员工、客户、研究中心和患者在内的所有利益相关方。



### 以患者为本



不论在 Parexel 担任何种职务，我们每个人都为开发最终让患者受益的疗法贡献着一份力量。我们认真对待自己的工作，保持同理心，并致力于有所作为。

- 我们像保护自己的数据和隐私一样保护患者的数据和隐私。
- 我们认为，每个患者都是鲜活的个体，而不是冰冷的数字或结果。
- 我们做决定之前会先了解患者想法。
- 我们行动迅捷，能够安全快速地为患者提供适合的疗法。

### 保证质量



事无巨细，我们皆以质量为重。我们细致入微，同时始终保持大局意识，不断追求卓越。

- 我们始终充分发挥才能，努力实现最佳结果。
- 我们满怀信心，勇敢迎接新挑战和新机遇。
- 我们愿意在掌握足够信息的情况下承担风险，以实现创新和发展。
- 我们勇于认错并信守承诺。

### 互相尊重



我们认为以下事物至关重要，并谨记在心：所有人、我们做事的方式、我们对创新的追求，以及我们的患者，其中患者尤为重要。

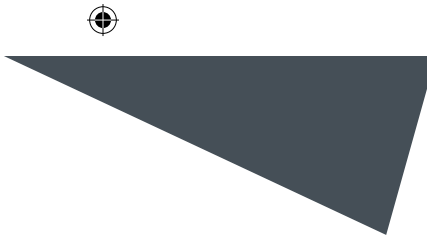
- 我们相互信任，彼此激励，努力把工作做到最好。
- 我们重视不同的观点和文化。
- 我们充分利用员工的不同优势和专业知识。

### 放手赋权和恪守职责



我们追随内心，正确行事，勇于担当。

- 我们决策果断，行动迅速，为客户创造最大价值。
- 我们尽可能让事情变得简单轻松。
- 我们力求每次都对产品质量精益求精。
- 我们积极投身于寻求解决方案。



## >>> 我们的责任

**根据我们的核心价值观**，每个人都有责任践行行为守则并承担自身行为的后果。无论面临什么挑战，我们始终不忘考虑对患者的影响，并按照至高道德标准行事。

*我们的行为守则为我们工作和开展业务的方式设定了标准和期望。道德和合规是公司的立足之本，也是我们持续成功的关键所在。我们都是 Parexel 声誉的守护者。我们取得的成果和我们取得这些成果的方式同样重要，这意味着我们要在开展业务时做到诚实守信和互相尊重。我们都有责任阅读和了解守则的相关规定，确保自己认真严格遵守守则，并及时向公司管理层提出问题、疑虑和疑似违规行为。这有助于赢得并维持客户、供应商、患者和监管机构对我们的信任和信心。感谢您每天都在践行与展现 Parexel 的核心价值观。*

——首席合规官兼副法律总顾问 Marty Mahoney



parexel®



## 制定行为守则的原因

Parexel 拥有复杂精细的商业模式，生物制药服务遍布全球，我们所处业务环境监管严格且竞争激烈。我们的客户相信我们能够以符合至高法律标准和合乎道德诚信的方式开展其业务。

我们的行为守则明确了 Parexel **“诚信经营”** 的原则。这些原则建立在诚实守信、公平无私、互相尊重和恪守职责等合乎道德的价值观之上，这些价值观对于我们的成功至关重要。

## 员工责任

每个人在工作中都应保证业务行为合乎道德。本守则适用于代表 Parexel 的每一位董事、高级领导、员工、承包商和代理商。作为这些角色的一员，您有责任了解和遵守本守则。

## 经理的额外责任

如果您需要负责领导、监督或管理他人，那么您的责任也会相应增加：

**践行我们的行为守则。** 始终正当经营，为团队设定卓越基线。

**以身作则。** 激发信任关系并做出公正客观的商业决策。

**鼓励合规文化。** 认可并奖励合乎道德的行为。

**设定并传达明确的期望。** 帮助团队了解行为守则并将其运用于日常工作中。

**培训团队成员。** 确保团队了解并完成所有相关法律和法规及公司政策和规程的必要培训。

**营造开放性的文化。** 确保团队成员能够放心地报告疑虑，不用担心遭到报复。

**及时回应。** 对于引起您注意的所有问题、评论或疑虑，乐于接纳并迅速回应。

**确保供应商了解并遵守我们的行为守则。**

**需要时寻求帮助。** 对于员工的问题，您可能不是知道答案。如有疑问，请咨询经理、人力资源部、合规部或本守则中列出的任何其他资源。

## 一般期望

Parexel 承诺遵守我们经营所在国家/地区的法律，这一要求也适用于我们的员工。这些法律和法规十分复杂，且因国家/地区而异。跨多个国家/地区工作时，您必须遵守限制性更强的要求。如果不清楚正确做法，请向直属经理、人力资源部或我们的合规官咨询以获得指导。

## 守则的主要原则

**按照我们的守则行事：** 阅读、熟悉并遵守我们的守则。做决定时运用常识并准确判断。

**做事诚实守信：** 我们在做每一件事时都必须诚实守信并秉持专业态度。

**个人责任：** 我们对自身所有行为负责，无论是面对客户、社区和利益相关方，还是对待彼此。我们从不标准上妥协。

**培训：** 完成守则和其他公司政策相关的所有必要培训。

**提出问题：** 如果您不确定如何应对特定情况，请在采取任何行动之前寻求建议并酌情采纳。

**直言不讳：** 如果您发现任何潜在或实际的违反守则、公司政策、法律或法规的行为，请积极主动地勇敢发声。

**避免利益冲突：** 我们的商业决策不受相互冲突的外部因素影响，亦不为任何个人利益所驱动。

**尊重他人：** 我们必须做事认真负责，在团队中积极发挥作用，营造包容的工作场所，并在待人接物时展现尊重。

parexel®





## >>> 提出问题并直言不讳

**根据我们的核心价值观**，我们要及时提出问题、厘清模棱两可的情况并报告潜在疑虑。我们认识到，通过直言不讳，我们可以将患者和客户需求置于自身利益之上，而这也是各种合乎道德的行为的基础。



parexel®

返回目录  
第 8 页



## 直言不讳

我们是一家恪守职责和诚实守信的组织。无论是在犯错，还是在发现或怀疑某些事情违法、不当或违反本行为守则、公司政策、法律或法规时，每个人都有义务提出问题、寻求指导、直言不讳并报告疑虑。

对于绝大多数问题，我们都鼓励您告知经理。他们将能够针对这些问题给出合适的建议或回应。

## 严禁报复

公司严禁对直言不讳的人员进行报复，包括骚扰、歧视这些人员或对他们进行纪律处分。此外，公司会保护那些因员工报告而需要配合调查的员工和供应商免遭报复。

## 报告疑虑

如果您认为无法向本守则中推荐的任何个人或资源报告疑虑，我们鼓励您使用第三方提供商负责管理的**道德热线**。借助此道德热线，您能以保密方式提交信息，还能选择匿名举报。但请知悉，匿名举报可能导致 Parexel 无法彻查报告内容，但我们理解，有时确实需要进行匿名举报。道德热线全天候提供服务。

我们认真对待所有疑虑，并保证调查迅速、公正和彻底，以确定相关行为是否违反任何法律或公司政策。调查过程中提交或收集的信息将受到保密。

## 有关直言不讳的常见问题解答

**问： 如果我的团队成员无意中违反了公司政策，即使其并不了解相关要求，是否也必须对自己的行为负责？**

**答：** 每个人都有责任了解和遵守我们的行为守则，并且必须采取适当的补救措施并承担相应的处罚（如适用）。

**问： 如果发现非下属员工违反守则，我是否仍然需要报告问题？**

**答：** 需要。作为一名员工，您必须报告任何潜在的违反行为守则的行为，无论其中涉及的人员是谁或您是如何知道这一情况的。您可通过 [Compliance@parexel.com](mailto:Compliance@parexel.com) 向全球合规团队报告潜在违规行为，也可访问 [www.Parexel.ethicspoint.com](http://www.Parexel.ethicspoint.com)，通过道德热线进行报告。



## 道德热线

访问道德热线：

[www.Parexel.ethicspoint.com](http://www.Parexel.ethicspoint.com)

通过道德热线，您可以：

- 提出问题
- 报告疑虑或不当行为
- 登录道德热线网站，以跟进报告、查询报告的当前状态或回答发布的问题
- 找到直言不讳常见问题解答
- 查阅以下公司政策：
  - [反贿赂政策](#)
  - [直言不讳政策](#)
  - [内幕交易](#)



## 其他资源

您还可以联系以下人员或部门：

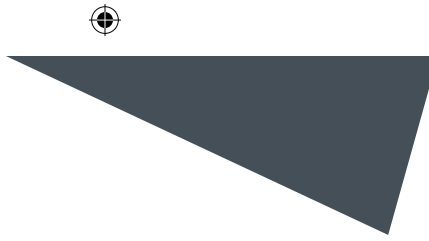
- [合规官](#)
- [法律和风险管理部](#)
- [您的人力资源伙伴](#)

## 致电道德热线

在直言不讳计划部分的全球合规[联系方式页面](#)，可找到各个国家/地区的道德热线电话列表。

在 [www.Parexel.ethicspoint.com](http://www.Parexel.ethicspoint.com) 上点击“Report a Concern”并选择所在国家/地区之后，即可找到相应的号码

**parexel**



**问：** 我怀疑办公室的某位经理可能违反了本行为守则。我无法证明出现了问题，也不想让她陷入麻烦，如果她没做错任何事情。我应该直言不讳吗？

**答：** 应该。如果您怀疑有人做出违反行为守则、违法或不合道德的事情，又或者出现某些其他不当行为，您都需要直言不讳。如果您出于善意而举报某些疑似违规行为，即使事实证明这些指控不正确，您和经理都不会因此陷入麻烦。善意是指举报者认为所举报行为违反了我们的政策。

如果有人故意诬告或谎报他人行为，那么相关人员将受到纪律处分。

**问：** 一名团队成员向人力资源部举报了某位员工的骚扰行为。他的直属经理跟被指控的骚扰者关系不错，而这位经理现在不让他参加团队会议和社交活动。这属于报复行为吗？

**答：** 属于。报复可以是直接的，比如不合理的负面绩效评估，也可以是间接的，比如这个例子。报复是指出于报仇而采取的任何不良做法。请向人力资源部或本行为守则中列出的资源报告情况。

**Parexel 对报复行为采取零容忍态度。**

**问：** 我的直属经理让我做了一些违反行为守则且可能违法的事情。如果举报的话，我担心经理会知道是我干的。

**答：** 我们不会容忍报复行为，并将对任何威胁举报者的人员采取措施。请将您的疑虑报告给全球合规团队或通过道德热线进行匿名举报。我们强烈建议提供自己的联系信息，以便我们在有任何问题或需要其他信息时联系您。这样便于我们彻查相关问题并采取适当措施。

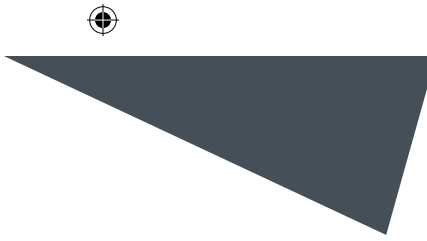
**问：** 我决定匿名举报某疑似违规行为。我应该怎样举报？

**答：** 员工可通过两种方法对疑似违规行为进行保密和匿名举报：

- **网站：** 访问 [www.Parexel.ethicspoint.com](http://www.Parexel.ethicspoint.com)，在网页上提交举报信息。这些报告可以从 Parexel 网络内部或外部提交。
- **直言不讳道德热线：** Parexel 业务所在的国家/地区均有专门的拨入号码，员工可以使用当地语言提交举报内容。在 [www.Parexel.ethicspoint.com](http://www.Parexel.ethicspoint.com) 上点击“Report a Concern”并选择所在国家/地区之后，即可看到相应的号码。在直言不讳计划部分的全球合规联系方式页面，也可找到各个国家/地区的道德热线列表。







**问： 我刚刚举报了某个疑似违规行为并要求匿名。我如何确保举报确实是匿名提交的？**

**答：** 直言不讳计划的管理公司 NAVEX Global 是一家经验丰富的保密举报服务提供商，我们的合同中要求隐藏举报者的身份，因此他们通过直言不讳道德热线收集的信息会保密和匿名。员工可以以保密和匿名形式通过网站或拨打适用国家/地区的当地电话号码进行举报。

- **道德热线网站：** 该门户网站不会通过显示名称或网络地址来识别访客，因此可确保机密性和匿名性。
- **道德热线：** 在您通过电话向道德热线提交报告后，调查员将把回应的内容输入 Parexel 道德热线网站。这些报告与网页报告同样安全、机密和匿名。

个人提交报告后可以登录道德热线，以查看当前状态或回答调查团队发布的后续问题。

**问： 提交报告时应提供哪些信息？**

**答：** 道德热线电话接线员和道德热线网站会提出一系列旨在收集有关情况事实的问题。回答问题时尽量仅围绕事实作答，这一点非常重要。不要无端猜测或加入主观意见。

**parexel.**



## >>> 有关诚信的承诺

我们的指导原则“关爱人人”既充分彰显了我们认真服务患者的重要承诺，也让我们深刻认识到所做的每一件事都可能影响患者生命。我们认真对待工作，对他人处境展现同理心、**用心™**做事，秉持诚实守信原则，坚持履行自身承诺。



parexel®

返回目录  
第 12 页



## 遵守法律和法规

Parexel 致力于在开展业务时做到诚实守信且符合道德标准。我们诚信行事并遵守相关法律和法规。我们的业务环境非常多样，我们的业务需要与客户、供应商、医务人员、患者、审计师、视察员和政府机构打交道。我们要确保我们的员工及代表公司行事的人员了解我们的责任并秉持至高道德标准运行业务，这一点至关重要。

## 反贿赂与反腐败

**Parexel 严禁腐败。**公司严禁任何形式的腐败。腐败一般是指为个人利益或为获得商业利益而滥用权力或地位。腐败有多种形式，包括贿赂、回扣或敲诈勒索。腐败可能涉及现金支付或提供任何有价物品。

**Parexel 严禁贿赂。**几乎全球各个国家/地区都有适用于我们业务的反贿赂和反腐败法律或法规。这些法律和法规严禁贿赂包括政府官员在内的个人，以获得或维持业务或将业务指派给某公司或个人。

贿赂是指向他人或他人向您提供、给予、承诺、接收或要求提供任何有价值的东西（或授权任何其他他人这样做），意图获得不正当利益或诱使做出有利的决定。

“有价物品”的形式可以是金钱、礼品、礼品卡、优惠待遇、活动门票、代金券、旅游或娱乐、商品或服务、捐赠、特权、好处（就业机会、教育机会等）或服务。

**如违反 FCPA、《英国反贿赂法案》及任何其他反贿赂法律，Parexel 和相关个人可能会受到处罚。**

许多国家/地区都有禁止腐败和贿赂的法律，例如美国的《海外反腐败法》（“FCPA”），该法案禁止出于腐败目的向外国（非美国）政府官员支付款项。这项法律适用于 Parexel 及 Parexel 的每一位员工、董事、高级领导、承包商和代表我们行事的任何第三方，无论他们位于何处及身处 Parexel 业务所在的任何国家/地区。在公立医院工作的医务人员被视为政府官员。

**“危险信号”是指针对已发生或可能会发生的潜在非法或不当行为的警告信号。**

**请查阅我们的反贿赂及反腐败 (ABAC) 危险信号信息表，该信息表中列有与贿赂和腐败相关的最常见危险信号示例。**



**问： 什么是有价物品？**

答： 有价物品通常是指任何形式的金钱或非金钱诱惑，如礼品、礼品卡、优惠待遇、活动门票、代金券、旅游或娱乐、商品或服务、捐赠、特权、好处（就业机会、教育机会等）或服务。

**问： 回扣是什么？**

答： 回扣可以指经过协商之后的贿赂，其中卖方向买方提供任何有价物品，以此作为将业务指派给卖方的交换条件。供应商为指派给其工作的人员返款，以满足此人的个人利益是一种常见的不当回扣行为。这种回扣属于贿赂并受到 Parexel 和大多数国家/地区法律的明令禁止。

**问： 我在采购部门工作，并与一位供应商关系不错。他的公司有个职位空缺，我想让他录用我的女儿。这样做可以吗？**

答： 不可以。您这样做好像是在利用自身职位谋取私利，这是不允许的。这种行为可能被认为是贿赂，特别是如果供应商认为或希望这会帮助他维持当前业务或未来能从 Parexel 获得业务时。记住，人情属于实物利益，会被视为贿赂。

parexel®



## 疏通费

提供疏通费属于贿赂，Parexel 严禁这种行为。疏通费是指针对某些常规政府服务向政府官员提供的少量金钱或物品，以便实现以下目的：

- 加快处理监管申请、许可证或签证等的速度。
- 放行海关货物

所有支付给政府实体的款项都必须留有收据，且必须在我们的财务系统中妥善记录。只有在政府机构根据公开费用提供加急服务时，方可允许支付加急服务（例如加急的签证处理）费用。

如果您被要求支付疏通费，请立即联系全球合规团队成员。

### 需要避免或留意的活动或危险信号：

我们不得为达到以下目的而直接或间接地支付、索取或接受贿赂：

- × 影响监管决策
- × 影响商业决策
- × 获取或维持业务
- × 获得不公平的商业优势

我们亦不得：

- × 制作、提供或承诺任何有价值物品以影响个人行为
- × 通过第三方/供应商行贿——这与自己行贿如出一辙

## 欺诈

我们绝不能做出欺诈行为，对道德标准有所妥协。

您不得针对 Parexel、商业伙伴、客户或政府实体或出于其利益进行任何形式的欺诈。欺诈是指故意隐瞒、遗漏或伪造信息以获得非法或不公平的优势。即使是看起来像欺诈的情况也必须避免。

## 反抵制

美国联邦反抵制法严禁利用美国公司来执行与美国政策相冲突的其他国家的外交政策。我们是一家美国公司，因此这些法律适用于所有员工以及供应商代表我们进行的任何活动。

我们不得采取任何措施来支持未经美国政府批准的国家/地区抵制。例如，客户要求 Parexel 拒绝与以色列开展业务，以支持阿拉伯国家联盟对以色列的抵制。所有关于支持或遵从抵制的要求（包括来自客户的要求）都必须通知全球合规部门。相关事宜请发送电子邮件至 [Compliance@Parexel.com](mailto:Compliance@Parexel.com)

## 反洗钱

我们不会接受、协助或支持洗钱活动。

洗钱是指隐藏或伪装非法所得资金的所有权、去向和来源。洗钱的目的是让非法获得的资金看似来自合法来源。

您不应接受现金付款，也不应接受来自非交易方或无合法收款权限的实体的款项，或向其付款。



问： 哪些人员属于“政府官员”？

答： 以下是政府官员示例：

- 政府员工，包括税务、海关、卫生监管当局（如 FDA 和 MHRA 等）等监管机构或部门的员工
- 在公立医院工作的医务人员和研究人员
- 公共卫生官员
- 公共部门的当选官员或候选人员

问： 可以向政府官员支付哪些类型的款项？

答： 以下是可以支付的款项的示例：

- 根据临床研究协议向研究人员付款
- 根据已公布的要求向监管机构支付费用
- 正当费用的报销
- 报关费（以支票形式支付给报关行且有收据）
- 向政府机构支付已公布金额的款项，以加快办理护照或签证

parexel®

## 准确的账簿和记录

保留正确的记录对 Parexel 诚信经营至关重要。

我们必须保留准确的记录，并遵守我们的记录保留政策与内部会计和财务内部控制程序。

任何人不得 inaccurately 地记录交易，或以隐藏资金来源或用途的方式记录交易。此外，费用报销必须准确反映费用的真实性质和金额。

## 全球制裁

我们不得与任何受制裁的国家/地区或特别指定国民 (SDN) 名单上的任何实体或个人开展业务。

### 经济制裁是指：

- 根据外交政策、出于国家安全、人道主义、经济和刑事执法目的对贸易和其他商业活动施加的限制

美国外国资产控制办公室 (OFAC) 负责管理和执行美国对以下对象

### 实施的经济和贸易制裁：

- 外国政府 (如受制裁国家/地区)
- 实体 (公司、银行等)
- 个人 (包括政府官员和个人)

### Parexel 不得与以下对象开展业务：

- 任何受制裁国家/地区的实体或个人 ([点击此处](#)查看当前受制裁的国家/地区名单)
- SDN 名单中的实体或个人

### 哪些人必须遵守 OFAC 的规定？

- 全球各地的所有美国公民、美国实体和美国永久居民
- 位于美国境内的所有个人 (无论是否是美国公民) 和实体
- 美国公民拥有或控制的所有实体
- 所有直接或间接涉及美国相关人员或银行的交易



**问：** 一家位于欧洲的客户希望我们在古巴开展服务，而古巴是受美国制裁但不受欧盟 (EU) 制裁的国家。我们能否通过当地承包商直接和古巴当局交涉，以避免 Parexel 和古巴之间直接开展业务往来？

**答：** 不能。Parexel International (MA) Corporation 是一家美国公司，因此包括我们的非美国子公司和员工在内的所有子公司和员工必须遵守美国制裁。这意味着，我们不能与美国制裁国家/地区或与美国制裁国家/地区关联的实体/个人 (包括位于非美国制裁国家/地区的大使馆、领事馆和外交办事处) 合作。此外，我们不能通过委托第三方来做我们自己无法开展的业务以避免制裁。这样做也是非法的。



### 资源

- 请参考[全球制裁政策](#)以了解更多信息
- 通过[此处](#)的在线道德热线报告任何疑虑。

parexel®



### 全球制裁对 Parexel 的员工意味着什么？

- Parexel International (MA) Corporation 是一家总部位于美国的公司，我们全球各地的所有子公司和员工都必须遵守美国制裁法律 (OFAC)，无论其位于何处
- 美国制裁适用于 Parexel 在全球的运营，无论：
  - 签订协议的法人实体是谁
  - 适用合同规定的法律选择是什么
  - 履行服务的 Parexel 员工位于何处，或
  - 我们的客户是否被要求遵守美国 OFAC 的制裁
- 无论位于何处，代表 Parexel 行事的每个供应商都必须遵守美国的制裁法律
- 我们不得与任何受制裁国家/地区的任何实体或个人或 SDN 名单上的任何受制裁实体/个人开展业务

### 我们如何确保自己遵守这些制裁？

- 在录用新员工或与新供应商签订合同之前务必进行尽职调查筛选。此项尽职调查筛选可以确保我们不会与任何制裁、排除或被拒贸易方名单上的个人或实体合作。



**问：** 客户希望我们在叙利亚开展服务，但叙利亚是受美国制裁的国家。与客户签订合同的是 Parexel 位于爱尔兰的实体，而服务将由我在德国的 Parexel 员工提供。其中不涉及美国员工就没问题，是吗？

**答：** 不是。Parexel International (MA) Corporation 是一家美国公司，我们全球各地的所有子公司和员工都必须遵守美国制裁法律。这些制裁适用于 Parexel 的全球业务，无论签订协议的法人实体是谁、适用合同规定的法律选择是什么、履行服务的 Parexel 员工位于何处，也无论客户是否被要求遵守美国制裁。

**问：** 我正在与一家还未合资质的新顾问公司签约，在对方开始为我们效力之前，我需要做些什么吗？

**答：** 您必须发送相关服务台工单，请求进行尽职调查筛选（更多信息请阅读[工作帮助](#)）

parexel®





## 全球贸易

Parexel 遵守美国和国际贸易法律和法规。

我们是一家全球性公司，会定期跨境转让商品、服务和技术。公司致力于确保这些商业交易完全符合适用的当地、地区和国际贸易法律和法规。这包括根据贸易法规对产品进行分类和评估，以及保留完整和准确的进出口记录。

我们也尊重我们运营所在地的政府实施的贸易制裁和进出口限制。各个国家/地区对货物清关和记录保存的要求可能不同。请注意，多个国家/地区的法律可能对同一交易均适用。请联系您的主管或通过 [GlobalTrade@Parexel.com](mailto:GlobalTrade@Parexel.com) 联系全球贸易合规团队，以确保您的进出口活动符合所有适用法律。



### 资源

有关于商品分类和贸易法的问题？

- [MAN-LRM-WW-003: 制裁与出口管制](#) 说明了 Parexel 在遵守制裁法律和出口控制法规的过程中，为识别、减轻和管理相关风险实施的流程
- [SOP-CTSL-WW-018: 全球贸易合规管理](#) 定义了管理项目进出口活动的流程



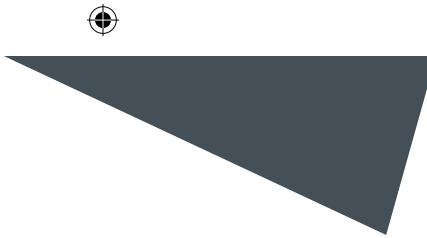
**问：** 我们将为在阿根廷举行的客户会议运送一些 Parexel 品牌的物品。文件上没有显示目的地，且该文件具有 1 欧元的极低价值。既然这些物品不涉及临床试验，那么文件上的说明自然也就不重要了吧？

**答：** 准确填写所有进出口文件非常重要。不同的商品对应的关税和适用进出口法规亦不相同，有些国家/地区甚至对印刷材料设有限制。您必须通过电子邮件 ([GlobalTrade@Parexel.com](mailto:GlobalTrade@Parexel.com)) 通知全球贸易合规团队，并须更正和更新相关文件。

**问：** 一位客户向我们表示，临床试验所需的国际运输物资将由他们管理而且不需要我们支持。我认为这样就没理由就此话题与客户做进一步讨论了吧？

**答：** Parexel 在管理试验 (包括提交法规) 时，我们可能有责任遵守某些国家/地区关于试验材料的进出口法规。面对这些情况，我们必须在研究启动阶段对进出口内容和方式进行评估。请发送电子邮件至 [GlobalTrade@Parexel.com](mailto:GlobalTrade@Parexel.com) 联系全球贸易合规团队，以获得有关这一评估的帮助。

parexel®



## >>> 有关互相尊重的承诺

*我们的核心价值观中的互相尊重是指我们不论种族、民族、性取向、性别认同、宗教信仰或其他差异，皆承认、重视并维护每个人的重要价值。我们拥抱文化习俗和差异，同时在全球各地皆坚定地履行公平、安全和公正的至高商业行为标准。*

parexel®





## 互相尊重和机会平等

我们是一家机会均等雇主，会根据候选者资质和长处做出录用决定。我们的政策严禁歧视行为，我们也遵守自己业务所在的所有国家/地区的法律。

我们的董事、高级领导、员工和供应商都应尊重他人。我们培养个人的主动性和协作性，并重视不同的观点和文化。我们不会容忍任何形式的骚扰和暴力。

## 人权

我们在组织各个方面均尊重人权，且绝不与侵犯人权的公司或个人开展业务；相关的侵权行为包括：

- 雇佣童工
- 强迫劳动、非自愿劳动、奴隶劳动或契约劳动工
- 贩卖人口
- 现代奴役
- 体罚员工

如果您怀疑员工、董事、商业伙伴或与公司开展业务的其他第三方从事任何可能侵犯人权的活动，请向首席合规官或通过[道德热线](#)报告。

## 无职场骚扰与严禁报复

我们每个人都有责任维护没有骚扰的工作环境。骚扰包括任何

语言、视觉、身体或其他形式的造成恐吓、攻击性或敌意工作环境的行为。我们严禁任何构成非法骚扰的行为。是否构成骚扰取决于对他人造成何种影响，而非动作发起人的意图。

如果您看到或受到骚扰，请直言不讳并向直属经理、人力资源部或通过道德热线报告。任何出于善意而举报涉嫌违规行为的人不会遭到骚扰、报复或需要承担降职和停职等不利工作后果。任何对善意举报者进行报复的人员将受到纪律处分，情节严重者予以解雇。善意是指报告疑虑的个人认为所举报行为违反了公司政策。

## 反奴役

Parexel 致力于在供应链中或业务的任何环节杜绝现代奴役或人口贩卖。我们致力于确保员工和所有人都能在工作之外获得个人尊严和内在价值。我们尊重供应商，也尊敬彼此。

为了履行抵制现代奴役的承诺，我们努力确保供应商在提供商品和服务时公开透明，同时也关注着哪些措施有助于抵制奴役和人口贩卖。

我们有责任尊重彼此，并在发现奴役和人口贩卖时直言不讳。



**问：** Ahmed 是一名金融分析师，他外出办事回来后，与办公室外面站着的几个同事聊天。Ahmed 注意到，来访的销售经理 Charles 说话不太利索。Ahmed 之前从没见过 Charles 这样说话，他担心如果 Charles 参加接下来的客户会议，Charles 自己和他人都有可能惹上麻烦。Ahmed 该怎么办？

**答：** 快速想出应对之策十分重要。如果 Ahmed 认为 Charles 需要治疗，则他应该立即寻求医疗救助。如果 Ahmed 认为 Charles 有语言障碍，则他应该告知自己的经理或某当地某人力资源商业伙伴。

**问：** 我在 IT 部门工作。我注意到现任经理似乎只雇用和她有同样宗教信仰的新员工，尽管许多其他求职者的资质更优秀。我该怎么办？

**答：** 请将此事报告给当地人力资源部或更高级别的直属经理，或通过我们的道德热线申请调查。我们的招聘工作必须始终保证公平。经理既无权招聘自己的好友，亦无权根据性别、宗教或种族背景进行招聘。





## 健康和安

我们致力于提供可以保护员工及所有设施访客健康和安的工作环。每个员工都应该理解并遵守适用于自身工作和工作场所的安全程序。

Parexel 严禁员工在任何公司设施 (包括停车场) 内持有枪械和/或其他危险武器。

公司严禁员工在受到酒精、非法药物或处方药物的影响下工作。除非由持照医务专业人员开具处方, 否则员工不得在公司设施内持有非法药物或管制物质。

## 有关工资和工时的规定

我们致力于遵守所有适用的工资和工时法律和法规。如果您有关于工资和工时的问或疑虑, 请联系您的直属经理、人力资源部或使用道德热线。

## 多元、平等和包容

我们致力于构建和营造一个包容所有人及其独特能力、优势和差异的环境。我们尊重彼此的多元化, 也尊重我们员工、患者、客户、供应商和接触的所有人的多元化。

包容是指营造这样的工作场所: 人们可以勇敢做自己, 而不受性别、性别认同、宗教、年龄、种族、肤色、残疾状况、民族、文化归属、性取向或信仰的影响。在营造真正包容的文化中, 每个人都扮演着十分重要的角色, 都有责任重视和激发多元化员工的独特才能、创新、创造力和优势。



**问:** Susan 和 Joe 正在参加电话会议。会议结束后, Susan 对参会的其他同事发表了无礼评论。Joe 感到不舒服, 因为这不是 Susan 第一次发表不恰当的言论或开不恰当的玩笑了。Joe 应该怎么做?

**答:** Susan 评论他人的行为是不恰当的, 如果 Joe 不方便直接向 Susan 或其直属经理提出疑虑, 那么他可以将相关行为告诉人力资源部。

**问:** Janet 是一名仓库技术员, 负责处理和包装管制物质, 用于自己需要负责的临床研究工作。她处理这些管制物质是否违反本守则?

**答:** 不违反。处理管制物质是仓库技术员的职责之一, 只要 Janet 在处理管制物质时符合标准操作程序并遵守良好文档规范, 即不违反本守则。

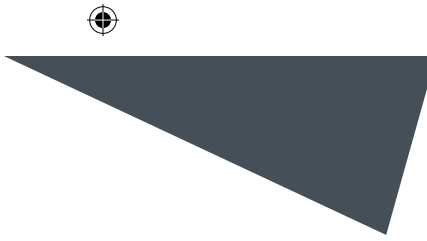
**问:** 我听说负责我项目的一家供应商在用工方面存在问题, 而这家供应商也因此臭名远扬。我需要报告这种情况吗?

**答:** 需要。如发现疑似侵犯人权的行为, 应立即向首席合规官或通过[道德热线](#)报告。

parexel®







## >>> 有关客户和商业伙伴的承诺

合乎道德行事是成为值得信赖的商业伙伴的基石。公司的**核心价值观**要求我们公平公正地对待每一位客户和供应商，以确保商业决策基于与我们有业务往来个人和组织的优点而做出，而非基于个人利益或可能导致不正当行为的感知诱因而做出。



parexel®

返回目录  
第 21 页



## 礼品和招待

有关礼品和招待的活动必须符合公司的礼品和招待政策。

我们希望所有员工都能阅读、理解并遵守上述政策。以下是需要注意的要点：

**政府官员：**严禁向任何政府官员或其家属赠送礼品、商务餐和招待，或接收来自上述人员的礼品、商务餐和招待。

**医务人员 (HCP)：**与医务人员打交道时需要特别注意。在许多国家/地区，医务人员属于政府官员，受到附加的特殊规定和法规的约束。

我们也必须遵守与医务人员打交道的各种规范和其他行业标准：

- 不得向医务人员赠送或接收来自医务人员的礼品和招待
- 如果遵守礼品和招待政策及 Parexel 有关与医务人员打交道的规定，则为医务人员提供商务餐是被允许的

- **企业与企业之间的赠礼：**仅允许与客户、供应商或其他第三方交换（赠送或接收）具有极低价值的礼品。必须遵守以下规定：

- 严禁赠送或接收包括礼品卡在内的现金。
- 赠送或接收的所有礼品都必须合乎情理
- 我们可以接受价格合理的商务餐，前提是此商务餐拥有合法的商业目的
- 交换礼品和/或支付餐费不得对公司所做的任何商业决策造成影响或疑似造成影响，或让相关方做出有利于公司的任何商业决策
- 严禁向医务人员和政府官员赠送礼品或接收来自上述人员的礼品

如果您收到的礼品或参加的活动不符合上述准则，或礼品的价值大于 150 美元（或当地货币等值金额），则必须发送电子邮件至 [Compliance@parexel.com](mailto:Compliance@parexel.com) 进行报告。如果您对公司允许的事项有疑问，也可以联系合规部。



**问：**如果主研究员在参加研究人员会议时希望延长自己的旅行时间以方便个人休假，团队是否可以处理这种情况？

**答：**不可以。我们不能直接将预订时间延期，也不负责支付任何额外的差旅费用。

**问：**我们邀请了几位医生参加客户赞助的顾问委员会会议。其中一位医生要求带上他的配偶。是否可以同意此要求？

**答：**不应邀请医务人员的配偶或客人参加活动。只有在商业讨论中具有合法利益并担任特定角色的医务人员才能参加。如果医务人员坚持要带配偶或其他客人，则应自行负责支付配偶或客人的餐费，并负责所有其他差旅与酒店预订事宜及费用。

**问：**我的某个研究中心有一场针对主要研究者 (PI) 和次要研究者 (Sub-I) 的培训活动，活动将持续到午餐时间。我可以为与会者提供午餐吗？研究中心的其他工作人员（即研究协调员和办公室工作人员）怎么办？

**答：**餐饮只能提供给参加商业互动/活动的个人。您可以为主要研究者和次要研究者提供合理的餐饮，但不得为未参加培训活动的其他人员提供餐饮。

parexel®

## 与医务人员打交道

Parexel 致力于以合乎道德且专业的方式与医务人员开展业务，同时遵守适用的法律、法规和行业规范，并谨记患者的最佳利益。

医务人员是管理、购买、开具、供应或推荐处方药物或产品的人员。相关人员包括主要的研究人员，这些研究人员作为研究中心的首席研究者参与临床试验。

有关与医务人员打交道的法规可能十分复杂，在不同的国家/地区也会有所差异。我们制定了[与医护人员打交道的规定](#)，以协助您了解与医务人员打交道的常见事宜，并帮助您切实遵守这些全球规定。如果当地法律和法规的要求更为严格，则您必须始终履行约束性更强的义务。

如果您的工作职责涉及与医务人员打交道，则您必须阅读并理解我们的“与医护人员打交道的规定”。

### 要点

每次与医务人员打交道时，始终确保：

- 互动出于合法的商业需求，且与相关人员以公平的市场价值签约
- 遵守适用的法律、法规和规范
- 不会企图干扰医务人员开具处方或购买的决定
- 完整且准确地将账目记录在 Parexel 的财务记录中

## 反垄断和公平竞争

我们相信，公平竞争才符合每个人的最佳利益。

Parexel 致力于立足优质和卓越的服务，以遵守法律、合乎道德的方式赢得业务。我们从公开的信息来源或以合法途径收集此类信息的第三方签约供应商处获取竞争对手和客户竞争对手的信息。

我们遵守各地的反垄断和竞争法，并追求公平竞争。因此，您应当做到以下几点：

- 绝不对竞争对手的服务做出错误或不实评论
- 仅通过合法途径获取竞争信息
- 尊重竞争对手和其他第三方的机密信息
- 绝不要求其他任何人代表我们或客户以不道德的方式收集信息

与竞争对手打交道时，不得出于以下目的签订任何正式或非正式的书面或口头协议：

- 设定价格或其他销售条款
- 协调报价
- 分配客户
- 参与任何其他违反适用的反垄断或竞争法的活动



**问：**为庆祝国定假日，Parexel 一家工厂的总经理打算给当地政府官员送饼干和蛋糕，该总经理正在请求批准。礼品的价值较小（每人大约 20 欧元或 24 美元）。我们是否可以予以批准？

**答：**不可以。不得给政府官员赠送任何有价物品，代币礼品也不例外。

**问：**我们该如何处理节假日礼品？

**答：**根据公司政策，我们的员工或我们委托的承包商不得赠送或接收礼品，除非礼品具有极低价值、合乎情理及拥有正当的商业目的。具有极低价值的礼品包括含有供应商、Parexel 或客户品牌标识的低价值物品。例如，具有品牌标识的低价钢笔、T 恤或文具。盒装巧克力、饼干和蛋糕等可分享给小组或团队的可食品也在可接受范围内。

**问：**一位客户口头和我分享了一些有关我们竞争对手定价的信息。我可以利用这些信息修改我们的报价，让价格与竞争对手的价格保持一致吗？

**答：**如果这些属于机密信息，那么客户不应与您分享。您不得与同事分享或使用这些信息，这样做不合乎道德且可能违反法律。



### 资源

- 如果您对公司允许的事项有疑问，请发送电子邮件至 [Compliance@Parexel.com](mailto:Compliance@Parexel.com)，联系全球合规小组
- 请查看我们[与医务人员打交道的规定](#)

parexel®

## 与供应商之间保持合乎道德的关系

Parexel 经常聘请承包商、代理机构、供应商和其他第三方（统称为“供应商”）代表公司和客户开展业务。我们必须始终选择资质合格、信誉良好且跟我们一样致力于诚信经营的供应商。

任何聘请第三方提供商品或服务的员工都必须做到以下几点：

- 选择供应商时，以公司的最佳利益为出发点
- 绝不以获得个人利益作为条件来选择供应商或继续与现有供应商的关系
- 选择供应商之前进行适当的尽职调查（财务、被拒贸易方和制裁等）
- 始终根据客观标准选择供应商，如价格、商品或服务的质量、能力、专业知识、声誉和过往表现
- 根据供应商的资质、专业知识和地址等因素，始终以符合行业标准的公平市场值率执行协议
- 始终尊重供应商并保护他们的机密信息

## 员工利益冲突

行事时，我们必须始终确保公司的利益高于我们个人和直系亲属的利益。

我们每个人都有责任避免自身行为或个人利益与公司利益产生冲突。

以下是一些可能发生冲突的常见领域。

**外部活动：**通常情况下，如果外部活动会造成以下后果或涉及以下情形，则不得开展：

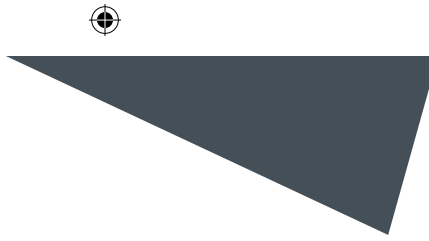
- 阻碍 Parexel 雇佣的员工完成包括加班任务在内的本职工作，或对所做工作质量造成负面影响
- 与正在或寻求与公司开展业务的组织（包括实际或潜在的供应商或客户）有关
- 与公司竞争对手的招聘或合作有关
- 违反法律规定或公司政策或规定

**经济利益：**如果 Parexel 从某公司获取商品或服务或为其提供商品或服务，则员工或直系亲属不得直接或间接地在该公司担任具有经济利益的职务。

**礼品和酬金：**接收包括招待在内的礼品必须遵守常规的商业惯例。礼品必须具有极低价值或合理价值。不得接收可能影响公司或供应商做出客观商业决策的礼品。







## 客户利益冲突

当公司为两家或两家以上客户提供服务，而在提供服务的过程中可能直接或间接地影响或削弱为其中一两家客户提供的服务的质量、机密性或合同关系时，就会出现与客户的利益冲突。

可能导致冲突的示例包括：

- 公司为两家或两家以上客户提供相同或相似的产品
- 为针对同一个适应症的多个研究招募患者，以引起某一研究中心内同一批次的患者互相竞争
- 为两个相同或基本相似的产品提供咨询服务

对于任何潜在的客户利益冲突，员工必须通知相关战略业务部门（SBU）负责人。战略业务部门负责人将审查有关潜在冲突的相关信息，并决定是否应采取相关行动（如有）来避免利益冲突及避免影响提供给客户的服务质量。

## 证券与内幕交易

您可能会获得有关我们的公司、客户和与我们有业务往来的其他公司的重要非公开信息。重要信息指理性投资者认为对于做出买入、持有或卖出股票（证券）的决定十分重要，且因此可能合理影响股票价格的任何信息。这类信息有时被称为“内幕信息”。作为员工，如果您掌握与这些证券相

关的重要非公开信息，则必须对此信息保密且不得通过自身账户或您（单独或与他人一起）有控制权的任何账户购买或出售证券。请参考有关[内幕交易](#)的政策，了解更多信息。

此外，您不得传递任何非公开的重要信息，或在掌握此类与证券相关的非公开重要信息时建议任何人购买或出售证券。

内幕交易的方式有很多种：

- 公开上市交易公司的员工运用公众无法获取的信息来买卖证券，并希望消息最终发布后从中获利。
- 员工与朋友、家人或熟人分享机密信息，企图让家人或朋友进行证券交易，以使他们从中获利。
- 员工为帮助某位员工度过难关而向其提供建议，或可能要求朋友给予自己小额奖励，从而为他们提供机密信息。
- 员工为避免引起有关部门的觉察，通过朋友和熟人进行间接交易。

**问：** 信息何时可以公开？

答： 信息在公共网站上、通过新闻稿或新闻报道公开发布之后即成为公开信息。与公司外部分享任何信息之前，请始终与公司通讯部或法律和风险管理部门核实。

**问：** 我曾参与一项临床试验，且我知道关于此临床试验结果的非公开信息。我可以购买客户公司的股票或告诉不在 Parexel 工作的兄弟吗？

答： 不可以。这些信息是非公开信息，您或您认识的任何人利用这些信息进行股票交易均属违法。

parexel®



## >>> 管理信息与资产

我们利用自己掌握的每一种工具和技术保护机密信息，这一点体现了我们对**核心价值观**的承诺。从微不足道的细节到庞大繁杂的数据集，我们倾尽心力并保持高度敏感性，来保护有关员工、客户、供应商、患者和其他合作伙伴的各种机密信息，以确保这些信息始终属于机密内容。



parexel®



## 保护机密信息

保护 Parexel、客户和供应商的机密信息是每个人的职责。身处快节奏的商业环境，我们必须小心谨慎，避免不当披露这些信息。

除非披露经书面授权，否则员工、高级领导、董事、承包商和代理必须始终为 Parexel 及其他公司（包括客户和供应商）委托其管理的信息保密。

机密信息只应与需要获得机密信息以履行公司职责的人员共享。在未与机密信息接收方签订保密协议的情况下，不得与公司以外的任何人共享机密信息。

请记住，即使并非有意为之，只要对机密信息进行任何未经授权的披露(UD)，都有可能对 Parexel 和我们的客户产生不良影响。对于您的前雇主或他人的机密信息，您还必须遵守相关合同义务。

## 保护机密信息



### 如果您披露了机密信息，该采取哪些措施？

如果您不当披露了机密信息，应采取以下措施。

1. 联系您的直属经理。请务必让他们了解相关情况，以便为您提供相应的支持和指导。
2. 提交服务台工单。
3. 如果与项目相关，请联系研究的质量主管和项目负责人。

[点击此处，查看相关公司政策](#)

停下

思考

机密信息 © 2021 Parexel International Corp.



## 数据保护与隐私

### 我们谨慎处理所有个人数据。

在日常的业务运营过程中, Parexel 会收集和<sup>1</sup>处理员工、临床试验受试者、研究医院员工、客户员工、业务合作伙伴及其员工、独立承包商、代理工作人员等人员的个人数据。

我们致力于尊重数据保护和隐私, 并制定了数据保护与隐私政策和程序, 以规范 Parexel 或商业伙伴对个人数据的处理。

我们使用许多不同的系统来管理、处理、接收和共享这些个人信息。每位员工都必须确保在这些过程中遵守数据保护与隐私政策、法律和法规。

如果您发现可能违反我们的数据保护和隐私政策且影响个人数据的行为, 则您必须在 24 小时内向数据保护和隐私小组报告。

## 知识产权

知识产权 (IP) 是一种不可替代的资产, 我们的员工必须确保这些资产的安全并保护这些资产。知识产权包括版权、商标、专利、内部开发的软件、商业秘密、决策权、标识和品牌专有技术。

如果您对公司知识产权有任何疑问, 请发送电子邮件至 [LRM-BDRequest@Parexel.com](mailto:LRM-BDRequest@Parexel.com) 联系 LRM。

## 公司资产的使用

我们都有责任确保公司资产和资源得到正确使用, 并保护它们免遭损失、损坏、盗窃和不当使用。Parexel 的技术资产包括电子邮件、即时通讯工具、互联网接入、计算机网络、公司发放的移动设备和计算机, 以及所有 Parexel 拥有和授权的软件。我们的 IT 系统和资产始终是 Parexel 的财

产, 您不得以任何非法、具有攻击性、不妥当、具有破坏性、骚扰性、威胁性和无礼的方式使用这些财产, 或是在使用这些财产时不遵守公司的政策。

在适用法律允许的范围内, Parexel 保留访问公司仪器和技术及使用 Parexel 资源创建、下载和/或共享的信息的权利。使用 Parexel 的系统或资产时, 不应<sup>2</sup>对隐私抱有期望 (法律另有要求的情况除外)。

我们的仪器、移动设备、电子邮件、供应用品和系统均用于商业目的。在有些情况下, 您也可以出于个人目的使用上述内容, 但前提是这类使用不得影响您本人或他人的工作且不得损害公司声誉。

请始终保证计算机设备安全无虞, 并保护好您的身份证和密码。

## 媒体

公司通讯部负责制定所有与媒体通讯相关的决定。

只有公司的授权发言人可以回应媒体、行业或财务分析师针对公司提出的咨询。如收到此类咨询, 您应立即让咨询者发送电子邮件至 [CorporateCommunications@Parexel.com](mailto:CorporateCommunications@Parexel.com)

## 社交媒体

“社交媒体”包括任何基于计算机的平台, 这些平台帮助个人在公共论坛中创建和分享想法、思想和信息。

切勿分享公司、客户或商业伙伴的机密或专有信息。参与任何社交媒体活动, 尤其是可能影响公司的活动时, 应知晓并遵守我们的 [社交媒体的授权和未经授权使用政策](#) 和其他适用政策。



### 问： 误用公司资源的示例有哪些？

答： 使用公司信用卡收取个人费用、为个人交通需求而未经授权使用公司车辆、转售公司仪器以获取经济利益等均属于误用公司资源。



### 资源：

保护个人信息必须遵守数据保护和隐私原则, 这些原则在公司有关如何保护员工、患者和利益相关方数据的三个关键政策中有所概述：

- [CP 805: 数据保护与隐私](#)
- [CP 809: 研究受试者数据隐私](#)
- [CP 812: 员工数据隐私](#)

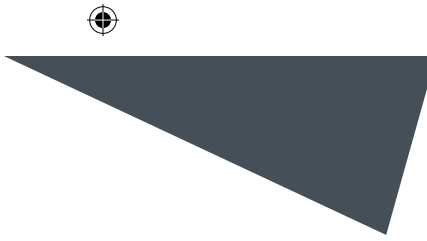
更多问题, 请参考 [常见问题解答](#)。

有关媒体互动和社交媒体使用的更多信息, 请参阅以下政策：

- [CP 608: 社交媒体的授权和未经授权使用](#)
- [CP 816: 企业媒体政策](#)
- [企业通讯](#)  
[Sharepoint 网站](#)

parexel®





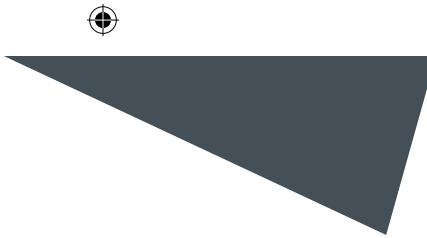
## >>> 企业社会责任

**在 Parexel, 我们用心™做事**, 以在全球各地建立更强大、更健康、更具生机的社区。我们目标一致, 这让我们信念更坚定, 也让我们有动力在全球大力寻求更好的机会, 以改善患者生活、减少病痛和推动积极转变。我们鼓励员工支持自己选择的事业, 并参与 Parexel 的企业社会责任倡议, 以改善人类的生活。

parexel®

返回目录  
第 29 页





### 慈善捐献

公司致力于为我们的社区提供支持，同时也支持我们的员工开展这方面的工作。

我们明白，肩负企业社会责任即意味着成为我们业务所在社区的好邻里。我们鼓励每个人通过支持慈善事业和活动融入当地社区，但坚决不会强制他人进行捐款或参与公司首选的慈善组织。

在代表 Parexel 向慈善机构进行任何捐赠时，均须事先获得总裁、商业和咨询部及首席商业和战略官的批准。

### 政治活动

我们鼓励员工通过参与政治进程来投身于当地和社区的活动。这些活动属于个人志愿活动，可能包括您使用自己的时间开展的个人政治活动。

政治献金方面的法律因具体地点和环境而异。在某些情况下，如果当地法律和法规允许，公司可以帮助参与政治进程的组织或实体解决直接影响公司及其业务活动的问题。公司经理在任何时候都不得向直接下属或其员工索取政治献金。

### 社会责任、可持续发展及环境保护

可持续发展倡议和企业社会责任是 Parexel 文化和业务不可或缺的一部分。这始于我们的使命、愿景和价值观，我们员工的日常行动也对此起到了推动作用。

在 Parexel，可持续发展是指保持内外部工作环境的持久性。可持续发展是我们企业文化的重要组成部分。Parexel 开展业务时努力追求恪守道德、合法合规，这与我们的企业形象不谋而合。



## >>> 行为守则资源

您的行为守则资源概述	
<p><b>您可以向以下资源寻求帮助：</b></p> <p>如果您对本守则或您所面临的情况有任何疑问，那么您可以向自己方便联系的任何指定联系人寻求帮助。</p>	<p><b>请联系：</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 经理</li><li>• 人力资源部商业伙伴或人力资源部其他成员</li><li>• 任何合规官</li><li>• 法律与风险管理部成员</li></ul>
<p><b>道德热线与网站</b></p> <p>通过 Parexel 道德热线，您可以：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 提出问题</li><li>• 报告疑虑或不当行为</li><li>• 跟踪报告进度</li><li>• 找到直言不讳常见问题解答</li><li>• 查阅我们的直言不讳政策</li></ul>	<p><b>访问道德热线和网站：</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 前往 <a href="http://www.Parexel.EthicsPoint.com">www.Parexel.EthicsPoint.com</a>，通过网页或电话提交报告<ul style="list-style-type: none"><li>• 在“Report a concern”下点击您所在的国家/地区，查找当地号码</li><li>• 点击<a href="#">此处</a>，查看电话号码列表，以报告疑虑或提出问题</li></ul></li></ul>
<p><b>全球合规团队</b></p> <p>如果您有任何问题或疑虑，全球合规团队随时乐意提供帮助。您可以通过多种方法联系我们。</p>	<p><b>联系方式：</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 首席合规官 Marty Mahoney</li><li>• Parexel 合规团队成员可在<a href="#">此处</a>找到</li><li>• 发送电子邮件至 <a href="mailto:Compliance@parexel.com">Compliance@parexel.com</a></li></ul>
<p><b>其他资源：</b></p> <p>您可以通过合规内部网络页面找到更多信息，包括相关政策和程序等。</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">合规 SharePoint 页面</a></li><li>• <a href="#">合规政策和程序</a></li><li>• <a href="#">反贿赂及反腐败 (ABAC) 危险信号信息表</a></li></ul>	

### 行为守则年度审核

我们将每年对本守则进行审核，以确保其能够准确反映我们的价值观、通讯内容和行动实践。本守则将在线发布。